

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГКУСО РО
Новочеркасского центра
помощи детям № 8
_____ Л.В. Тёмина

« 15 » декабря 2021 г.

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ГКУСО РО НОВОЧЕРКАССКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ № 8
ЗА 2021 ГОД**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий отчет подготовлен в рамках мониторинга хода и эффективности реализации Антикоррупционной политики ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8 (далее – Учреждение), утвержденной приказом директора, и исполнения плана антикоррупционных мероприятий на 2021 год.

1.2. Целью настоящего отчета является анализ проведенных Учреждением в отчетном периоде процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

1.3. Задачами настоящего отчета являются:

1) оценка полноты и эффективности реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий;

2) информирование заинтересованных лиц о нормативно-правовом обеспечении работы Учреждения по противодействию коррупции, о реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении.

1.4. Отчетный период: 01.01.2021 – 31.12.2021.

**2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

2.1. Российское и региональное законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Указ Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГКУСО РО

Новочеркасского центра
помощи детям № 8
Л.В. Тёмина



«15» декабря 2021 г.

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ГКУСО РО НОВОЧЕРКАССКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ № 8
ЗА 2021 ГОД**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий отчет подготовлен в рамках мониторинга хода и эффективности реализации Антикоррупционной политики ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8 (далее – Учреждение), утвержденной приказом директора, и исполнения плана антикоррупционных мероприятий на 2021 год.

1.2. Целью настоящего отчета является анализ проведенных Учреждением в отчетном периоде процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

1.3. Задачами настоящего отчета являются:

1) оценка полноты и эффективности реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий;

2) информирование заинтересованных лиц о нормативно-правовом обеспечении работы Учреждения по противодействию коррупции, о реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении.

1.4. Отчетный период: 01.01.2021 – 31.12.2021.

**2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

2.1. Российское и региональное законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Указ Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;

- 3) Указ президента Российской Федерации «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 гг» от 16.08.2021 № 478;
- 4) Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 5) Федеральный закон России от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 33 статьи 2);
- 6) Трудовой кодекс Российской Федерации (ст. 15, ст. 56, ст. 81, ст. 192, ст. 209, ст. 336);
- 7) иные федеральные конституционные законы и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти.
- 8) Областной закон Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;
- 9) Постановление Правительства Ростовской области от 29.12.2017 № 927 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ростовской области в противодействии коррупции в государственных учреждениях»
- 10) Указ Губернатора Ростовской области от 21.03.2016 № 51 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»;
- 11) нормативные правовые акты органов государственной власти Ростовской области и муниципальные правовые акты;
- 12) локальные нормативные акты Учреждения в сфере предупреждения и противодействия коррупции:
 - 1) Антикоррупционная политика;
 - 2) Положение о комиссии по противодействию коррупции;
 - 3) Кодекс этики и служебного поведения работников;
 - 4) Положение о конфликте интересов;
 - 5) Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов;
 - 6) Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - 7) Положение о порядке обработки поступающих в учреждение сообщений о коррупционных проявлениях;
 - 8) План реализации антикоррупционных мероприятий
 - 9) Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;
 - 10) Декларация о конфликте интересов;
 - 11) Положение о подарках.

3. ИСПОЛНЕНИЕ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/ п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Показатели реализации мероприятий		Подтверждение выполнения Плана
				Плановое значение в 2021 году	Фактическое значение в 2021 году	
1	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в учреждении на новый год	директор	январь 2021	исполнено	исполнено	приказы по основной деятельности от 08.01.2021 № 4, от 26.01.2021 №14-1
2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	директор	постоянно	исполнено	исполнено	внесены изменений в трудовые договора, должностные инструкции
3	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов учреждения, подлежащих проверке на коррумпированность	директор	январь	значение не установлено, предоставляется информация о фактическом исполнении	исполнено	приказ руководителя от 08.01.2021 № 4-6 (о мероприятиях по противодействию коррупции на 2021 год)
4	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов, положение в учреждении	директор	постоянно	исполнено	исполнено	анализ от 14.12.2021
5	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов и лонгирование их на 2022	директор, комиссия учреждения специалист по кадрам	постоянно	значение не установлено, предоставляется информация о фактическом исполнении	исполнено	исполнено, приказы по основной деятельности от 08.01.2021 № 4, 08.01.2021 № 4-1, 4-2, 22.01.2021 № 12-1,

	<p>год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о создании комиссии по противодействию коррупции в учреждении; - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении; - проверка документов лиц, регулирующих трудовую деятельность, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. 		<p>январь</p> <p>январь</p> <p>январь</p>			<p>11.02.2021 № 19-5,</p> <p>23.08.2021 № 82-1</p> <p>01.09.2021 № 85,</p> <p>01.09.2021 № 85-1,</p>
6	Лонгирование нормативно-правовых актов учреждения	директор	январь	приказ	исполнено	приказ №4 от 08.01.2021
7	Обновление пакета документов для стенда «Коррупции – НЕТ!»	комиссия учреждения	постоянно	100%	100%	стенд «Коррупции – нет!», выполнено
8	Обсуждение внесения возможных изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	директор, председатель педсовета	декабрь, постоянно	исполнено	исполнено	заседание 10.12.2021 № 6
9	Проведение оценки должностных обязанностей работников учреждения в рамках требований новых профессиональных стандартов, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Ознакомление сотрудников с	директор	январь-февраль 2021		Разработаны и утверждены 19 профстандартов по 25 профессиям учреждения	приказ от 22.01.2021 № 12-1

	нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции с одновременным разъяснением положений указанных документов.					
10	Контроль внедрения положений антикоррупционного законодательства в части ответственности за нарушение требований антикоррупционной политики учреждения в трудовые договоры сотрудников.	директор	постоянно при приеме на работу	исполнено	исполнено	трудовые договора с сотрудниками, поступившими на работу в учреждение в 2021 г.
11	Направление должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений, на курсы повышения квалификации по антикоррупционной деятельности, в том числе членов Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд учреждения, контрактного управляющего	директор	март 2021 октябрь 2021	исполнено	исполнено	удостоверение от 04.06.2020; семинар антимонопольной службы от 26.11.2021
12	Организация возможности проведения обучающих семинаров для ответственных лиц по теме «Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов»	директор	октябрь 2021		исполнено ноябрь	30.11.2021 видеоконференция минобразования «Конфликт интересов. Коррупционные риски»
13	Усиление персональной ответственности педагогических работников, специалистов учреждения за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий,	директор, заместители директора	постоянно		исполнено	протоколы педсоветов

	ежегодное ознакомление работников с правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции					
14	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор	апрель 2021 г.		исполнено	размещено на сайте минобразования Ростовской области
15	Рассмотрение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в учреждении	директор	в течение года по мере необходимости		исполнено	протокол собрания трудового коллектива от 21.12.2021
16	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	директор	по факту выявления		факты не выявлены	
17	Уведомление работников о запрете на дарение подарков государственным гражданским служащим, работникам отдельных организаций, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных (трудовых) обязанностей в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для государственного гражданского служащего, членов его семьи или лиц, а также для граждан или организаций, с которыми	директор	март, сентябрь, декабрь			протокол собраний, педсоветов

	государственный гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами) в связи с возможным возникновением конфликта интересов.					
18	Направление извещения на последнее месте госслужбы принимаемого работника не позднее 10 дней после приема его на работу в учреждение, в случае замещения принимаемым работником в течение последних 2 лет должности государственных служащих, о его приеме на работу в учреждение.	специалист по кадрам	по факту		факты не выявлены	
19	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»	младший системный администратор, специалист по кадрам	по мере обновления информации		обновляется	сайт учреждения
20	Информационное взаимодействие руководителя учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	директор	постоянно		по мере необходимости	
21	Обобщение практики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных актов в учреждении	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ;	по мере утверждения нормативных правовых актов		исполнено	Дорогань Е.А, приказ от 01.09.2021 № 85-1, протоколы

22	Информирование граждан о перечне и содержании оказываемых услуг в учреждении	заместители директора	постоянно		запросов не поступало	
23	Информационное взаимодействие руководителя учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	директор	постоянно		исполнено	
24	Привлечение сторонних лиц для проведения общественного контроля в деятельности учреждения в области противодействия коррупции. Анализ эффективности их участия.	директор	ежеквартально			декабрь
25	Обеспечение открытости проведения закупочных процедур путем проведения электронных торгов через электронные площадки	директор, главный бухгалтер, специалист по закупкам, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, члены единой комиссии учреждения	постоянно		постоянно	протоколы единой комиссии
26	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ, услуг для государственных нужд учреждения	комиссия по противодействию коррупции	постоянно			протоколы
27	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с	директор, главный	постоянно	значение не установлено,	исполнено	исполнение плана финансового

	государственными контрактами	бухгалтер		предоставляется информация о фактическом исполнении		контроля учреждения
28	Контроль за соблюдением финансовой дисциплины в учреждении	директор, главный бухгалтер	постоянно	значение не установлено, предоставляется информация о фактическом исполнении	исполнено	акты по результатам проверок финансовой дисциплины, служебные записки
29	Проведение проверки наличия (отсутствия) личной заинтересованности руководителя заказчика (директора учреждения), контрактного управляющего, членов Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд учреждения, которая может привести к конфликту интересов при проведении закупок	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; комиссия учреждения соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов	постоянно, но не позднее чем за 2 дня до даты, не ранее которой может быть заключен контракт по итогам открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок и запросов предложен		исполнено	акты, протоколы; лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; комиссия учреждения соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов

			ий в электронно й форме			
30	Выявление лиц, которые являются родственниками директора, заместителей директора, главного бухгалтера, работающих в учреждении	комиссия учреждения соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов	постоянно		исполнено	не выявлено (личные дела сотрудников)
31	Получение информации от директора, контрактного управляющего, членов Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд учреждения, о близких родственниках	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	При приеме на работу и по мере изменения информации		исполнено	постоянно при закупках; представления лицами, осуществляющим полномочия руководителя заказчика, членами Единой комиссии, руководителем контрактной службы ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8 информации, предусмотренной пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ

32	Контроль эффективности управления имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного пользования	заместитель директора по АХР, главный бухгалтер, комиссия по противодействию коррупции	постоянно		исполнено	акты инвентаризации
33	Организация контроля эффективности использования государственного имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот и финансово-хозяйственную деятельность	комиссия по противодействию коррупции	постоянно		исполнено	Акты квартальной, годовой инвентаризации, акты. документальная проверка внутренней службы контроля
34	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции	комиссия по противодействию коррупции	постоянно		исполнено	собрание трудового коллектива
35	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	комиссия по противодействию коррупции	постоянно		исполнено	
36	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией учреждения.	директор	постоянно	Не установлено		фактов проявления коррупционных ситуаций не выявлено.

37	Представление общественности публичного доклада о деятельности учреждения за календарный год, отчет о результатах деятельности	директор	декабрь 2021 г.	информация о фактическом исполнении	исполнено, декабрь 2021	на сайте учреждения размещено
38	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения путем публикаций в прессе, размещения информации на сайте учреждения, информационных стендах	директор	постоянно		исполнено	размещено на сайте учреждения, в программе «Дон-ТР», в социальных сетях, участие в флешмобах, онлайн-мероприятиях размещено
39	Обеспечение публикации отчетов о финансово-хозяйственной деятельности учреждения на сайте учреждения до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Обеспечение публикаций бюджетной сметы учреждения и ее изменений на сайте ГМУ	директор, младший системный администратор	постоянно	значение не установлено, предоставляется информация о фактическом исполнении	исполнено	информация размещена на сайте учреждения и на официальном сайте ГМУ учреждения
40	Проведение ежегодного опроса воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности жизнедеятельностью учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	педагог-психолог	начало-конец учебного года		исполнено, ноябрь 2021 г.	анкеты
41	Проведение Дня (недели) правовой помощи для формирования у воспитанников необходимых знаний.	педагоги	ноябрь 2021 г.		исполнено	семейное мероприятие

42	Организация работы в рамках функционирования органов самоуправления учреждения по оказанию юридической помощи. Увеличение количества граждан, которым может быть оказана бесплатная юридическая помощь. Размещение информации о возможности предоставления юридической помощи специалистами учреждения.	заместитель директора по социально-педагогической работе, социальный педагог	постоянно		исполнено в течение 2021 года	юридическая помощь оказывается выпускникам, замещающим семьям
43	Проведение регулярных мероприятий в рамках проведения внутреннего финансового контроля в соответствии с утвержденной учетной политики учреждения.	главный бухгалтер	постоянно		исполнено в рамках плана учетной политики учреждения	в течение года
44	Размещение информации для работников «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	комиссия по противодействию коррупции	постоянно		исполнено	обновление стенда происходило в течение года
45	Развитие и регулярное применение единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности	директор комиссия по противодействию коррупции, тарифно-квалификационная комиссия; заместители директора по воспитательной и реабилитационн	постоянно		исполнено	анализ воспитательной деятельности, заседание аттестационной комиссии учреждения

	учреждения; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и воспитательных программ, инновационного опыта педагогов; - системы информирования о качестве предоставления услуг в учреждении; - единой системы критериев оценки качества воспитания, обучения, коррекции (результаты, процессы, условия)	ой работе и по социально-педагогической работе				
46	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	заместитель директора по социально-педагогической работе	декабрь 2021 г.		исполнено	Групповые мероприятия
47	Проведение цикла мероприятий по гражданской и правовой тематике «Мой выбор» с участие сотрудников правоохранительных органов	воспитатели, социальный педагог, старший вожатый	ноябрь, декабрь 2021 г.		исполнено	мероприятие с использованием дистанционных способов общения, встреча с начальником ПДН МВД России «Новочеркасское»
48	Занятия с воспитанниками старшего звена «Это надо знать»	социальный педагог	постоянно		исполнено	
49	Проведение выставки рисунков воспитанников учреждения «Я и мои права».	воспитатели	ноябрь 2021 г.		исполнено, июнь 2021	
50	Контроль за недопущением фактов	директор	постоянно		факты не	

	незаконного сбора средств с граждан в учреждении				обнаружены	
51	Проведение систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	заместитель директора по ахр, специалист по охране труда, комиссия по противодействию коррупции	постоянно		исполнено	
52	Размещение на официальном сайте учреждения отчетов о деятельности учреждения по всем его направлениям	младший системный администратор, секретарь	декабрь 2021 г.		исполнено – декабрь 2021 г.	информация на сайте учреждения ncpd8.ucoz.site
53	Обновление информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	комиссия по противодействию коррупции	по мере необходимости		исполнено	
54	Обеспечение использования в учреждении Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	директор, комиссия по противодействию коррупции	постоянно		факты не выявлены	наличие журнала
55	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в учреждение сообщений о коррупционных проявлениях	директор	по мере необходимости		факты не выявлены	
56	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников учреждения с точки зрения наличия	директор, комиссия по противодействию коррупции	постоянно		случаи не выявлены	

	сведений о фактах коррупции и организации их проверки					
57	Организация проверок деятельности сотрудников учреждения на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	директор	по мере необходимости		случаи не выявлены	
58	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	директор	по мере необходимости		случаи не выявлены	
59	Обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения	директор	постоянно		случаев нарушений не зарегистрировано	
60	Информирование сотрудников учреждения об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования, в сфере антикоррупционной деятельности	директор	постоянно		исполнено	стенд по антикоррупции учреждения «Коррупции – НЕТ!»
61	Организация проведения беседы для сотрудников учреждения по правилам поведения в соответствии с пунктами антикоррупционной политикой учреждения, Кодексом этики педагогического работника;	заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе, педагог-психолог	март , сентябрь 2021		выполнено	педсоветы

	информирование о требованиях законодательства о противодействии коррупции, о создании в учреждении атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям					
62	Организация и проведение семинаров этического характера среди сотрудников	директор, заместитель директора по воспитательной и реабилитацион- ной работе	декабрь 2021		исполнено	

4. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, РЕАЛИЗУЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Задачи Плана:

- выявление, пресечение и профилактика коррупционных правонарушений в учреждении;
- выполнение мероприятий, закрепленных в Указе Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы».

4.2. Ожидаемая результативность реализации антикоррупционных мероприятий, предусмотренных Планом:

- минимизация уровня коррупционных рисков в Учреждении;
- повышение качества и доступности оказываемых Учреждением услуг;
- усиление финансовой дисциплины;
- повышение уровня правовой грамотности участников образовательных и социальных отношений.

4.3. По результатам анализа показателей Плана, информации о фактическом выполнении мероприятий Плана установлено, что достижение плановых значений мероприятий свидетельствует об эффективности их реализации.

5. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ РАБОТЫ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

5.1. По результатам анализа применения Антикоррупционной политики, реализации антикоррупционных мероприятий имеются предложения по совершенствованию работы Учреждения в сфере противодействия коррупции:

5.1.1. В связи с внедрением профессиональных стандартов, продолжить работу по закреплению в должностных инструкциях работников, ответственных за противодействие коррупции в Учреждении, следующих должностных обязанностей: разработка и представление на утверждение руководителю проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции; проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения; организация проведения оценки коррупционных рисков; прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами; организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов; организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников; оказание содействия уполномоченным

представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия; проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководителю Учреждения. Мероприятие внести в План на 2022 год.

5.1.2. В связи с внедрением с 01.01.2022 нового Положения об оплате труда взять под особый контроль порядок и условия установления выплат стимулирующего характера сотрудникам учреждения.

5.1.3. Продолжать в 2022 году работу по выявлению фактов конфликта интересов в деятельности Учреждения и ее работников, что является одним из важных способов предупреждения коррупции в учреждении.

5.1.4. В соответствии со статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации», продолжать производить извещение не позже 10 дней после приема на работу сотрудника, который замещал в течение последних 2 лет должности государственных служащих, о его приеме на работу в Учреждение. Извещение направлять на последнее место его государственной службы. Мероприятие внести в План на 2022 год.

5.1.5. Усилить работу по информированию сотрудников о запрете на дарение подарков государственным гражданским служащим, работникам отдельных организаций, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных (трудовых) обязанностей (в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для государственного гражданского служащего, членов его семьи или лиц, а также для граждан или организаций, с которыми государственный гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами) в связи с возможным возникновением конфликта интересов. Мероприятие внести в План на 2022 год.

5.1.6. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 2021, письма Минобрнауки Ростовской области от 18.08.2021 № 24/4.2-12702 продолжать внедрять работу по взаимодействию лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, с иными работниками по вопросам выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, а также

работу по выявлению близких родственников руководителя учреждения, членов единой комиссии, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

5.1.7. Продолжить и расширить работу с воспитанниками по получению ими знаний в области правовой защиты. Мероприятие внести в План на 2022 год.

5.2. Настоящий отчет утверждается руководителем Учреждения и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».